

# STOWARZYSZENIE „ŻYĆ LEPIEJ”

**87-100 TORUŃ UL. TUWIMA 9**

Informacja dodatkowa za rok 2012

## SPIS TREŚCI

- I. OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA
- II. INFORMACJA DODATKOWA
- III. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA
- IV. RACHUNEK WYNIKÓW
- V. BILANS

## I. OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

Stosownie do artykułu 52 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami, Zarząd Stowarzyszenia „Życ Lepiej” przedstawia sprawozdanie finansowe za rok kończący się 31.12.2012, na które składa się:

- Bilans sporządzony na dzień 31.12.2012 R.,
- Rachunek zysków i strat za okres 01.01 - 31.12.2012 R.,
- Informacja dodatkowa, obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Do sprawozdania finansowego dołącza się sprawozdanie z działalności jednostki za okres objęty sprawozdaniem finansowym.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z przedstawionymi zasadami ustawy o rachunkowości oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

„ŻYC LEPIEJ” Biuro Rachunkowe s.c.  
Anita Milewska  
Kierownik

### Podpisy członków Zarządu

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko)

PREZES  
Stowarzyszenia „ŻYC LEPIEJ”

*[Podpis]*  
mgr Renata Jakubowska

VICE PREZES  
Stowarzyszenia „ŻYC LEPIEJ”

*[Podpis]*  
mgr Danuta Michalska

SKARBNIK  
Stowarzyszenia „ŻYC LEPIEJ”

*[Podpis]*  
mgr Mariusz Wnuk Lipiński

Secretairez:

*[Podpis]*  
Gorzycka

(osoba odpowiedzialna za  
prowadzenie ksiąg rachunkowych)

## II.INFORMACJA DODATKOWA.

### WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO.

#### 1. Informacje porządkowe.

Sprawozdanie finansowe Stowarzyszenie „Żyć Lepiej”, z siedzibą w Toruniu ul. Tuwima 9 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości.

Przedmiotem działalności Stowarzyszenia jest:

- prowadzenie świetlic środowiskowo-terapeutycznych,
- organizowanie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży,
- prowadzenie zajęć profilaktycznych,
- organizowanie kolonii, półkolonii i innych form wypoczynku i rekreacji,
- organizowanie spotkań integracyjnych oraz imprez okolicznościowych,
- organizowanie wystaw, konkursów literackich, plastycznych, sportowych itd., dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
- podejmowanie innych czynności zmierzających do realizacji celów statutowych.

Klasyfikacja działalności według PKD przedstawia się następująco:

Działalność podstawowa:

- działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana wg PKD 9133Z

Stowarzyszenie „Żyć Lepiej” zostało wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w dniu 17.12.2007 pod numerem KRS 0000295198.

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

#### 2. Prezentacja sprawozdań finansowych.

Stowarzyszenie „Żyć Lepiej” prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający 01.01.2012 i kończący się 31.12.2012 R.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności Stowarzyszenia w dającej się przewidzieć przyszłości, obejmującej okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego, w niezmnieszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

#### 3. Stosowane metody wyceny aktywów i pasywów.

- 3.1. Środki trwałe wyceniane są według ceny nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne, jeżeli wartość netto nabywanego środka była większa od 3.500 zł. brutto.
- 3.2. Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według ceny nabycia pomniejszone o odpisy amortyzacyjne, jeżeli wartość netto nabywanego środka była większa od 3.500 zł. brutto.
- 3.3. Inwestycje krótkoterminowe - krajowe środki pieniężne według wartości nominalnej
- 3.4. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych wyceniane według ceny nabycia lub kosztu

- wytworzenia nie wyższy od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.
- 3.5. Należności i udzielone pożyczki wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem ostrożności.
  - 3.6. Zobowiązania - w kwocie wymagającej zapłaty, przy czym zobowiązania finansowe, których uregulowanie zgodnie z umową następuje drogą wydania aktywów finansowych innych niż środki pieniężne lub wymiany na instrumenty finansowe - według wartości godziwej.
  - 3.7. Rezerwy - w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości.
  - 3.8. Fundusze i kapitały - według wartości nominalnej

#### 4. Zasady rachunkowości.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostki kontynuujące działalność.

Stowarzyszenie sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Stowarzyszenie wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

#### 5. Rachunek zysków i strat

##### Przychody

Przychody dotyczą składek członkowskich oraz wpływów związanych z organizacją wycieczek i obozów organizowanych przez Stowarzyszenie.

##### Koszty

Stowarzyszenie prowadzi koszty w układzie rodzajowym.

Dla potrzeb rozliczania dotacji stosuje się wyodrębnione konta kosztów i przychodów. Są one związane z rodzajem działalności prowadzonym przez Stowarzyszenie jako organizacja nieprowadząca działalności gospodarczej.

Na wynik finansowy jednostki wpływają ponadto:

- Przychody finansowe z tytułu odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym,
- Pozostałe przychody i koszty operacyjne,
- Straty i zyski nadzwyczajne nie wystąpiły.

I. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

**USTĘP 1 - BILANS**

AKTYWA

**1. Środki trwałe.**

a) Środki trwałe				
Nazwa grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia z tytułu: - inwestycji - aktualizacji - inne	Zmniejszenie wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
1. Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Umorzenie środków trwałych - amortyzacja				
Nazwa grupy składników majątku trwałego	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzeń środków trwałych	Zmniejszenie umorzeń środków trwałych	Stan na koniec roku obrotowego (netto)
1. Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**2. Wartości niematerialne i prawne .**

a) Wartości niematerialne i prawne				
Wyszczególnienie według pozycji bilansowych	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia z tytułu: - inwestycji - aktualizacji - inne	Zmniejszenie wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
1. Koszty organizacji poniesione przy założeniu	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych				
Nazwa grupy składników majątku trwałego	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzeń	Zmniejszenie umorzeń	Stan na koniec roku obrotowego (netto)
1. Koszty organizacji poniesione przy założeniu	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>RAZEM:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3. Finansowy majątek trwały

a) Wartości niematerialne i prawne				
Wyszczególnienie według pozycji bilansowych	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia z w ciągu roku	Zmniejszenie w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego
2. Papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM:	0,00	0,00	0,00	0,00

### 4. Podział należności według pozycji bilansu.

Wyszczególnienie należności	Razem na:		Z tego płatne	
			Do roku	
	01.01.2012 r.	31.12.2012 r.	01.01.2012	31.12.2012
1. Dostaw i usług	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00
2. Podatków i ubezpieczeń społecznych	0,00	101,00	0,00	101,00
3. Wynagrodzeń	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Innych należności	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem:	0,00	1 601,00	0,00	1 601,00

### 5. Podział zobowiązań według pozycji bilansu

Wyszczególnienie zobowiązań	Razem na:		Z tego płatne	
			Do 1 roku	
	01.01.2012 r.	31.12.2012 r.	01.01.2012	31.12.2012
1. Dostaw i usług	980,22	0,00	980,22	0,00
2. Podatków i ubezpieczeń społecznych	0,00	529,10	0,00	529,10
3. Wynagrodzeń	0,00	1 764,22	0,00	1 764,22
4. Innych zobowiązań	0,00	117,00	0,00	117,00
Razem:	980,22	2 410,32	980,22	2 410,32

Wszystkie zobowiązania zostały uregulowane w roku 2013 do dnia sporządzenia sprawozdania.

### 6. Inwestycje krótkoterminowe

#### a) środki pieniężne

- na rachunku bieżącym

- w kasie

Początek roku  
obrotowego

106,10 zł.

73,37 zł.

Koniec roku  
obrotowego

9 112,59 zł.

0,00 zł.

### 7. Rozliczenia międzyokresowe - 60,27 zł.

Dotyczą opłaconej domeny za rok 2013.

## PASYWA

### 1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów.

Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
Tytuły	Stan na	
	Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	550,00	650,00
a) składki członkowskie dotyczące roku następnego	550,00	650,00

## USTĘP 2 - WYJAŚNIENIE DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

### 1. Przychody z działalności statutowej.

a. Składki brutto określone statutem	4 350,000
- wpływy z tyt. organizacji wycieczek i obozów	281 536,01
- wpływy z tytułu uzyskania 1% podatku	5 609,00
Razem przychody	291 495,01
b. Pozostałe przychody operacyjne	61 150,00
- otrzymane dotacje	61 150,00
c. Przychody finansowe	8,86
- odsetki od rachunku bankowego	4,06
- dodatnie różnice kursowe	4,80
d. Pozostałe przychody operacyjne	0,00
- różnice groszowe	0,00

### 2. Koszty z działalności statutowej.

a. Koszty działalności operacyjnej	281 303,57
b. Koszty administracyjne	2877,13
- usługi bankowe	1 647,13
- usługi księgowo	1 200,00
- opłaty sądowe	30,00
c. Koszty pokryte z otrzymanych dotacji	61 150,00
d. Koszty finansowe	2 844,20
- odsetki budżetowe	116,24
- ujemne różnice kursowe	2 727,96

### 3. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego brutto.

3.1.	Wynik finansowy - zysk brutto	4 478,97
3.2.	Koszty nie stanowiące kosztów uzyskania przychodu	116,24
	- odsetki budżetowe	-116,24
3.3.	Strata netto	4 595,21



**USTĘP 3 - OBJAŚNIENIA NIEKTÓRYCH ZAGADNIĘŃ OSOBOWYCH**

1. Średnie zatrudnienie pracowników wynosiło 0 osoby.
2. Wynagrodzenia wypłacone Członkom Zarządu 9.880,00zł. brutto na podstawie umów zlecenie (wynagrodzenia dla Członków Zarządu dotyczą koordynowania realizowanych projektów).

IV. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

V. BILANS

Toruń, dnia 09.02.2013 r

.....  
"M" Biuro Rachunkowe s.c.  
Anita Michalska  
.....  
Sporządził

PREZES  
Stowarzyszenia "ZYĆ LEPIEJ"  
mgr Renata .....  
.....  
Kierownik jednostki  
V-ce PREZES  
Stowarzyszenia "ZYĆ LEPIEJ"  
mgr Danuta Michalska

SKARBNIK  
Stowarzyszenia "ZYĆ LEPIEJ"  
mgr Mariusz Wnuk Lipiński  
Sekretarz:  
Gorzycka

Nazwa jednostki	Załącznik nr IV	Przeznaczenie formularza	
Stowarzyszenie „Żyć Lepiej” ul. Tuwima 9 87-100 Toruń	<b>Rachunek wyników za okres od 01.01.2012 do 31.12.2012</b>	A/A	
<b>Treść</b>		<b>Suma w złotych za okres</b>	
		poprzedni	sprawozdawczy
<b>A. Przychody z działalności statutowej</b>		<b>162 176,80</b>	<b>291 495,01</b>
I. Składki brutto określone statutem		5 600,00	4 350,00
II. Inne przychody określone statutem		156 576,80	287 145,01
<b>B. Koszty realizacji zadań statutowych</b>		<b>113 079,28</b>	<b>281 303,57</b>
<b>C. Wynik finansowy na działalności statutowej (wielkość dodatnia lub ujemna) (A-B)</b>		<b>49 097,52</b>	<b>10 191,44</b>
<b>D. Koszty administracyjne</b>		<b>55 424,57</b>	<b>2 877,13</b>
I. Zużycie materiałów i energii		323,10	0,00
II. Usługi obce		45 586,93	2 877,13
III. Podatki i opłaty		30,00	0,00
IV. Wynagrodzenia		9 484,54	0,00
V. Amortyzacja		-	0,00
VI. Pozostałe koszty rodzajowe		-	0,00
<b>E. Pozostałe przychodu (nie wymienione w pozycji A i G)</b>		<b>70 600,00</b>	<b>61 150,00</b>
<b>F. Pozostałe koszty (nie wymienione w poz. B, D i H)</b>		<b>70 600,00</b>	<b>61 150,00</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>		<b>3 321,39</b>	<b>8,86</b>
<b>H. Koszty finansowe</b>		<b>769,73</b>	<b>2 844,20</b>
<b>I. Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności (wielkość dodatnia lub ujemna) (C-D+E-F+G-H)</b>			<b>4 478,97</b>
<b>J. Zyski i straty nadzwyczajne</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Zyski nadzwyczajne – wielkość dodatnia		-	-
II. Straty nadzwyczajne – wielkość ujemna		-	-
<b>K. Wynik finansowy ogółem (I+J)</b>		<b>- 3 775,39</b>	<b>4 478,97</b>

09.02.2013  
Data

Biuro Rachunkowe s.c.  
Podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

09.02.2013  
Data

PREZES  
Stowarzyszenia „ZYĆ LEPIEJ”  
mgr Renata Jankubowska

V-ce PREZES  
Stowarzyszenia „ZYĆ LEPIEJ”

mgr Danuta Michałska

SKARBNIK  
Stowarzyszenia „ZYĆ LEPIEJ”

mgr Mariusz Wnuk Lipiński

Sekretarz:  
Gorzycka

\* Jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy (por. art. 3 ust. 1 pkt 5 ustawy o rachunkowości sprawozdanie podpisują wszyscy członkowie tego organu. Odmowa podpisu wymaga pisemnego uzasadnienia dołączonego do sprawozdania finansowego.  
Rachunek wyników sporządzony zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (Dz. U. 137 poz. 1539)

Przeznaczenie formularza <b>Stowarzyszenie „Życ Lepiej” ul. Tuwima 9 87-100 Toruń</b>		Załącznik nr V		Przeznaczenie formularza <b>A/A</b>	
		<b>BILANS na dzień 31.12.2012 r.</b>			
<b>AKTYWA</b>	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec bieżącego roku obrotowego	<b>PASYWA</b>	Stan na koniec poprzedniego roku obrotowego	Stan na koniec bieżącego roku obrotowego
0	1	2	0	1	2
<b>A. AKTYWA TRWAŁE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>A. FUNDUSZE WŁASNE</b>	<b>3 234,57</b>	<b>7 713,5</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	-	-	I. Fundusz statutowy	7 009,96	3 234,5
II. Rzeczowe aktywa trwałe	-	-	II. Fundusz z aktualizacji wyceny	-	-
III. Należności długoterminowe	-	-	III. Wynik finansowy netto za rok obrotowy	- 3 775,39	4 478,9
IV. Inwestycje długoterminowe	-	-	1. Nadwyżka przychodów nad kosztami (wielkość dodatnia)	-	4 478,9
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	-	-	2. Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)	- 3 775,39	-
<b>B. AKTYWA OBROTOWE</b>	<b>1 029,47</b>	<b>10 773,86</b>	<b>B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA</b>	<b>816,17</b>	<b>2 410,3</b>
I. Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	-	-	I. Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	-	-
II. Należności krótkoterminowe	850,00	1 601,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusz specjalne	266,17	2 410,3
III. Inwestycje krótkoterminowe	179,47	9 112,59	1. Kredyty i pożyczki	-	-
1. Środki pieniężne	179,47	9 112,59	2. Inne zobowiązania	266,17	2 410,3
pozostałe aktywa finansowe	-	-	3. Fundusze specjalne	-	-
<b>C. KRÓTKOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE</b>	<b>3 021,27</b>	<b>60,27</b>	III. Rezerwy na zobowiązania	-	-
			IV. Rozliczenia międzyokresowe	550,00	650,0
			1. Rozliczenia międzyokresowe przychodów	550,00	650,0
			2. Inne rozliczenia międzyokresowe	-	-
<b>AKTYWA RAZEM</b>	<b>4 050,74</b>	<b>10 773,86</b>	<b>PASYWA RAZEM</b>	<b>4 050,74</b>	<b>10 773,8</b>

09.02.2013  
Data

Anita Miłowska  
Współwładca  
Podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych

09.02.2013  
Data

PREZES  
Stowarzyszenia „ŻYC LEPIEJ”  
Podpis kierownika jednostki  
mgr Renata Jakubowska

- Jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy (por. art. 3 ust. 1 pkt 5 ustawy o rachunkowości), sprawozdanie podpisują wszyscy członkowie tego organu.
- Odmowa podpisu wymaga pisemnego uzasadnienia dołączanego do sprawozdania finansowego.
- Bilans sporządzony zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia Ministra Finansów z 15.11.2001 (Dz.U. 137 poz. 1539)

Vice PREZES  
Stowarzyszenia „ŻYC LEPIEJ”  
mgr Danuta Michalska

SKARBNIK  
Stowarzyszenia „ŻYC LEPIEJ”  
mgr Mariusz Wnuk Lipiński

Sekretarz  
Gorzycka